

# 4<sup>th</sup> FIJA SuperCHAMPIONS LEAGUE - June 9-11, 2006



Cahier de charges pour l'Organisation du Tournoi (24 équipes)



Carta de encargo por la Organización del Torneo (24 equipos)



Vademecum per l'Organizzazione del Torneo (24 squadre)

## Français

**Le Club qu'il reçoit le tournoi pourvoit au suivant:**

- recevoir (2 nuits) les Athlètes et le Staff FIJA près d'Hôtel
- repas pour Athlètes et Staff FIJA de vendredi h20 à dimanche h14
- déplacements Hotel/Club, Gare pour Athlètes et Staff FIJA
- préparation Tribunes dans le Club
- ameublement Club pour recevoir Athlètes et Staff FIJA
- présence médecin au tournoi
- distribution eau aux présents
- n° 1 Responsables Club comme Président du Comité Organisateur
- n° 5 Assistants du Club x FIJA
- réaliser Guide de présentation du Tournoi
- fournir reprises de la télévision et book photographique du Tournoi

Objectif: RENDRE POSSIBLE LE DÉROULEMENT DU TOURNOI EST LA HOSPITALITÉ' D'ATHLÈTES ET STAFF FIJA

**F.I.J.A. pourvoit à:**

- donner une contribution fixe de x€ au Club Ospitante pour chaque Équipe participant au tournoi
- gérer avant l'organisation technique du tournoi, pendant et après l'événement: récolte des inscriptions, communications officielles, formulation du Calendrier, procédures pour le tirage au sort officiel, décisions arbitrales et disciplinaires, présentation et distribution des prix du tournoi
- recevoir grâce à Internet le Tournoi et près de Moyenne Nationale et Internationale

Objectif: GÉRER TOUS LES ASPECTS TECHNIQUES DU TOURNOI

\*\*\*

**Partnerships / Parrainages**

Le Club peut chercher sponsor dans les secteurs commerciaux ne couverts pas par les sponsors FIJA. Est due à la FIJA la commission de 10% sur le produit des sponsors au net des coûts d'organisation de l'événement.

## Espanol

**El Club Anfitrión provee al siguiente:**

- hospedar (2 noches) los Atletas y el Staff FIJA cerca de Hotel
- comidas para Atletas y Equipo FIJA-viernes h20 a domingo h14
- transportes Hotel/Club, Aeropuerto / Estación por Atletas y Staff FIJA
- instalación Tribunas en el Club
- decoración Club para hospedar Atletas y Equipo FIJA
- presencia medico por el torneo
- distribución agua Atletas-Staff
- n° 1 Responsables Clubes como Presidente del Comité Organizador
- n° 5 Adjuntos del Club por FIJA
- realizar Guía de presentación del Torneo
- proveer reanudaciones televisivas y book fotográfico del Torneo

Objetivo: DEVOLVER POSIBLE EL DESARROLLO DEL TORNEO Y LA HOSPITALIDAD' DE ATLETAS Y STAFF FIJA

**F.I.J.A provee a:**

- dar una contribución fija de x€ al Club Ospitante por cada Equipo participante al torneo
- administrar la organización técnica del torneo antes, durante y después del torneo: colección de las inscripciones, comunicaciones oficiales, formulación del Calendario, procedimientos por el sorteo oficial, decisiones arbitrales y disciplinarias, presentación y distribución premios del torneo
- promover vía Internet el Torneo y cerca de Media Nacionales e Internacionales

Objetivo: ADMINISTRAR TODOS ASPECTOS TÉCNICOS DEL TORNEO

\*\*\*

**Partnerships / Patrocinios**

El Club puede buscar patrocinador en los sectores mercadotécnicos no cubiertos por los sponsors FIJA. Es debida a la FIJA la comisión del 10% sobre el provecho de los sponsors a lo neto de los costes de organización del evento.

## Italiano

**Il Club Ospitante provvede alle seguenti adempienze:**

- ospitare (2 notti) gli Atleti e lo Staff FIJA presso Hotel
- pasti per Atleti e Staff FIJA da venerdì h20 a domenica h14
- trasporti Hotel/Club, Aeroporto / Stazione per Atleti e Staff FIJA
- allestimento Tribune nel Club
- arredamento Club per ospitare Atleti e Staff FIJA
- presenza medico per il torneo
- distribuzione acqua ai presenti
- n° 1 Responsabile Club, come Presidente del Comitato Organizzatore
- n° 5 Assistenti del Club x FIJA
- realizzare Guida di presentazione del Torneo
- fornire riprese televisive e book fotografico del Torneo

Obiettivo: RENDERE POSSIBILE LO SVOLGIMENTO DEL TORNEO E OSPITALITA' D'ATLETI E STAFF FIJA

**F.I.J.A. provvede a:**

- dare un contributo fisso di x€ al Club Ospitante per ogni Squadra partecipante al torneo
- gestire l'organizzazione tecnica del torneo prima, durante e dopo l'evento: raccolta delle iscrizioni, comunicazioni ufficiali, formulazione del Calendario, procedure per il sorteggio ufficiale, decisioni arbitrali e disciplinari, presentazione e premiazione del torneo
- promuovere via Internet il Torneo e presso Media Nazionali ed Internazionali

Obiettivo: GESTIRE TUTTI GLI ASPETTI TECNICI DEL TORNEO

\*\*\*

**Partnerships / Sponsorizzazioni**

Il Club può cercare sponsor nei settori merceologici non coperti dagli sponsors FIJA. E' dovuta alla FIJA la commissione del 10% sul ricavato degli sponsors al netto dei costi di organizzazione dell'evento.